

WARUNKI ZAMÓWIENIA (WZ)

oznaczenie sprawy:

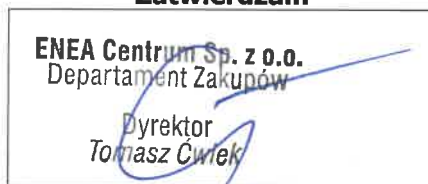
4100/JW00/10/KZ/2019/0000037531



ENEA Centrum Sp. z o.o.

**Festyn rodzinny z okazji Dnia Energetyka pod
hasłem: „40 lat minęło!”**

Zatwierdzam



pieczęć i podpis Kierownika
Zamawiającego (osoby
upoważnionej)

Poznań, dn. 17.05.2019

SPIS TREŚCI

Rozdział I – INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW	3
1. Informacje wstępne	3
2. Tryb udzielenia zamówienia	4
3. Przedmiot zamówienia	4
4. Termin realizacji zamówienia	5
5. Wymagania kwalifikacyjne	5
6. Wymagane dokumenty i oświadczenia	6
7. Wadium	7
8. Sposób przygotowania oferty	7
9. Sposób obliczenia ceny oferty	8
10. Miejsce i termin składania ofert	8
11. Termin Związania z Ofertą	8
12. Kryteria oceny Ofert	8
13. Otwarcie ofert i przebieg postępowania	9
14. Wykluczenie Wykonawcy	11
15. Odrzucenie oferty	11
16. Unieważnienie postępowania	12
17. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.	12
18. Zawarcie Umowy	12
Rozdział II – SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	13
Rozdział III – WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW	22

10

ROZDZIAŁ I – INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW**1. INFORMACJE WSTĘPNE**

- 1.1. Zamawiającym, w niniejszym postępowaniu jest:

Enea Elektrownia Połaniec Spółka Akcyjna
Zawada 26
28-230 Połaniec

w imieniu i na rzecz której działa:

ENEA Centrum Sp. z o.o.
ul. Górecka 1
60-201 Poznań

- 1.2. Adres do korespondencji, kontaktu z Zamawiającym

ENEA Centrum Sp. z o.o.
Świerże Górne, ul. Józefa Zielińskiego 1
26-900 Kozienice

- 1.3. Numer postępowania:

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:

4100/JW00/10/KZ/2019/0000037531

Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

- 1.4. Wydawanie Warunków Zamówienia:

Wszelkie informacje dotyczące postępowania Zamawiający udostępnia na swojej stronie internetowej <http://www.enea.pl/bip/zamowienia>

- 1.5. Zamawiający informuje, że postępowanie jest niejawne i nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

- 1.6. W niniejszym postępowaniu Wykonawcom nie przysługują środki odwoławcze.

- 1.7. Otwarcie ofert jest niejawne.

- 1.8. Złożenie oferty jest równoznaczne z akceptacją Warunków Zamówienia.

- 1.9. Do postępowania nie znajdują zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2018r., poz. 1986 ze zm.).

- 1.10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z uczestnictwem w niniejszym postępowaniu, w tym także z przygotowaniem i złożeniem oferty.

- 1.11. **Żadne materiały dotyczące postępowania, dostarczone przez Wykonawców, nie podlegają zwrotowi.**

- 1.12. Wykonawca może zwrócić się pisemnie z wnioskiem do Zamawiającego o wyjaśnienie dokumentacji postępowania. Zamawiający udzieli wyjaśnień, nie później niż na 3 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści dokumentacji postępowania wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

- 1.13. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie dokumentacji postępowania.

- 1.14. Treść zapytań bez ujawniania źródła zapytania wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na stronie internetowej.

- 1.15. W przypadku wpływu pytań ze strony Wykonawców po upływie terminu, w którym Zamawiający ma obowiązek udzielenia odpowiedzi, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

- 1.16. Zamawiający może zmodyfikować treść Warunków Zamówienia, w tym przedłużyć termin składania ofert.

- 1.17. Zmiana treści Warunków Zamówienia może również dotyczyć kryteriów oceny Ofert, a także warunków udziału w Postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania.

- 1.18. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert – z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści Warunków Zamówienia, jednak nie mniej niż o 3 dni.
- 1.19. W przypadku złożenia oferty przez spółkę wchodzącą w skład grupy kapitałowej (zgodnie z definicją w art. 3 ust. 1 pkt. 44 Ustawy o Rachunkowości z dnia 29 września 1994), Zamawiający zastrzega, że w takim przypadku ofertę może złożyć jedna spółka z grupy kapitałowej.
- 1.20. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim w związku z tym wszelkie oświadczenia, zawiadomienia, zapytania do treści Warunków Zamówienia, oferty itp. muszą być składane w języku polskim. Zawarte w ofercie dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski. Zamawiający dopuszcza możliwość przedstawienia tłumaczenia zwykłego. W przypadku wątpliwości Zamawiający może zażądać uzupełnienia oferty o tłumaczenie sporządzone przez tłumacza przysięgłego.
- 1.21. W przedmiotowym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną.
- 1.22. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 1.23. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, a także zmiany lub wycofania oferty.
- 1.24. Zamawiający przygotowuje i przeprowadza niniejsze postępowanie w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie Wykonawców. Czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem niniejszego postępowania wykonują osoby zapewniające bezstronność i obiektywizm.
- 1.25. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:

Pan

Michał Baczkowski

ENEA Centrum Sp. z o.o.

Departament Zakupów

Biuro Udzielania Zamówień

tel.: 061 / 884 35 99; tel. kom. 609 445 068; e-mail: michal.baczkowski@enea.pl

Pani Alicja Ciężak

Tel. 61 884 87 21, mail: alicja.ciezak@enea.pl

ENEA Centrum Sp. z o.o., Departament Zakupów

Biuro Udzielania Zamówień

ul. Górecka 1, 60-201 Poznań, w godzinach 8.00 – 14.00

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w oparciu o wewnętrzne regulacje zakupowe obowiązujące u Zamawiającego.
- 2.2. Do postępowania nie znajdują zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.).

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest:

Festyn rodzinny z okazji Dnia Energetyka pod hasłem: „40 lat minęło!”

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Rozdziale II Warunków Zamówienia „Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia”.

- 3.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 3.2. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych, równoważnych
- 3.3. Nie dopuszcza się złożenia Oferty wariantowej.

- 3.4. Złożona oferta musi dokładnie odpowiadać Szczegółowemu Opisowi Przedmiotu Zamówienia zawartemu w Rozdziale II Warunków Zamówienia, zostać przedstawiona zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 1 do Warunków Zamówienia** i obejmować swoim zakresem całość zamówienia.
- 3.5. Zamawiający nie dopuszcza powierzenia przez Wykonawcę wykonania części zamówienia Podwykonawcom.
- 4. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**
- 4.1. Termin realizacji usługi ustala się na dzień **07.09.2019 r**
- 5. WYMAGANIA KWALIFIKACYJNE**
- 5.1. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą:
- a) posiadać uprawnienia niezbędne do wykonania określonych prac lub czynności, jeżeli przepisy prawa powszechnie obowiązującego nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - i. aktualną koncesję MSWiA na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia zgodnie z art. 15 ust. 1 Ustawy z dnia 22.08.1997 r. o ochronie osób i mienia,
 - b) posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie - Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wykonał 3 usługi o podobnym zakresie:
 - i. Organizacji imprez plenerowych, festynów rodzinnych dla minimalnej liczby uczestników 2000 os. na kwotę nie mniejszą niż: 150 000,00 zł każda oraz
 - ii. Zabezpieczenia imprez masowych prowadzonych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej dla minimalnej liczby uczestników 2000 os.
 - c) dysponować odpowiednim potencjałem technicznym i urządzeniami specjalistycznymi, posiadającymi ważne atesty, niezbędnymi do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w Rozdziale II, w tym w szczelności zabezpieczenia imprezy.
 - d) dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia t.j. m.in.:
 - inspicjenta – technicznego koordynatora występów odpowiedzialnego za zgodny z harmonogramem czasowym i scenariuszem oraz sprawny technicznie przebieg imprezy.
 - Konferansjera - Wykonawca przedstawi propozycję wraz z opisem doświadczenia do oceny Zamawiającego.
 - Osób do obsługi technicznej urządzeń niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia.
 - wykwalifikowanych pracowników ochrony oraz odpowiedniej liczby służb informacyjnych spełniających wymogi dot. ochrony zgodnie z „Ustawą o bezpieczeństwie imprez masowych” z dnia 20 marca 2009 r.(Dz. U. nr 62 po. 504) oraz Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 23 marca 2010 r.(Dz. U. nr 52, poz. 308 z 2010 r.), w zakresie wymogów, jakie powinni spełniać kierownik do spraw bezpieczeństwa, służby porządkowe i służby informacyjne.
 - zespół animatorów niezbędny do prowadzenia bloku dziecięcego niezbędny
 - e) znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, tj. posiadać stosowną polisę ubezpieczeniową OC w zakresie prowadzonej działalności na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 200 000,00 zł,
 - f) znajdować się w sytuacji Niezależności oraz braku Konflikty Interesów z Zamawiającym,
 - g) nie podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - h) Wykonawca zapewni uzyskanie zgody artystów scenicznych na wykonanie zdjęć i filmów przez Wykonawcę i media podczas wskazanego fragmentu występu oraz ich publikację,
 - i) Wykonawca zapewni dostawę, montaż, demontaż przedmiotu zamówienia.
- 5.2. Wykonawca musi wykazać spełnianie ww. warunków nie później niż na dzień składania ofert na podstawie przedłożonych oświadczeń i dokumentów o których mowa w pkt 6.1. – 6.3.
- 5.3. Zamawiający dokona oceny spełniania ww. warunków w oparciu o informacje zawarte w dokumentach dostarczonych wraz z ofertą.

5.4. **Dopuszcza postępowanie się zasobami podmiotów trzecich w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

6. WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA

6.1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda przedstawienia następujących oświadczeń i dokumentów:

- a) formularza oferty obejmującego oświadczenie o zaakceptowaniu Warunków Zamówienia (**Załącznik nr 1 do Warunków Zamówienia**),
 - b) oświadczenia Wykonawcy dotyczącego uczestnictwa w grupie kapitałowej (**Załącznik nr 2 do Warunków Zamówienia**),
 - c) oświadczenia Wykonawcy o zachowaniu poufności (**Załącznik nr 3 do Warunków Zamówienia**),
 - d) wypełniony i podpisany wykaz projektów podobnych (**Załącznik nr 4 do Warunków Zamówienia**)
 - e) polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej mniejszą niż wartość Oferty lub podpisanego zobowiązania do dostarczenia kserokopii polisy ubezpieczeniowej, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia (**Załącznik nr 5 do Warunków Zamówienia**)
 - f) podpisane zobowiązanie Wykonawcy do zabezpieczenia osób zdolnych do wykonania zamówienia – (**Załącznik nr 6 do Warunków Zamówienia**)
 - g) podpisanej informacji o Administratorze Danych Osobowych (**Załącznik nr 7 do Warunków Zamówienia**)
 - h) aktualną koncesję MSWiA na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia zgodnie z art. 15 ust. 1 Ustawy z dnia 22.08.1997 r. o ochronie osób i mienia,
 - i) upoważnienia do podpisania oferty i załączników do niej, jeśli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę, **UWAGA: dokument pełnomocnictwa winien być bezwzględnie złożony w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii**,
 - j) aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania Ofert
 - w przypadku zaświadczenia o wpisie do CEIDG, Zamawiający dopuszcza przedstawienie wydruku ze strony internetowej CEIDG Rzeczypospolitej Polskiej (www.firma.gov.pl),
 - w przypadku odpisu z KRS, Zamawiający dopuszcza przedstawienie wydruku ze strony internetowej Ministerstwa Sprawiedliwości(<https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniepodmiotu>)
 - k) zabezpieczony przed zniszczeniem nośnik elektroniczny zawierający pełną treść składanej oferty (wraz z załącznikami, parafkami, pieczętkami, podpisami, etc.) w formie elektronicznej tj. pdf. W przypadku jakichkolwiek rozbieżności między treścią poszczególnych egzemplarzy (wersji elektronicznej i formy pisemnej), za rozstrzygającą będzie uznana treść oryginału w formie pisemnej.
- 6.2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 6.1 lit. f) Warunków Zamówienia - składa odpowiedni dokument wystawiony przez właściwe organy administracyjne lub sądowe lub oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym lub administracyjnym kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.3. Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 6.2. Warunków Zamówienia, składa się w formie oryginału. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w pkt 6.2 Warunków Zamówienia, sporządzone w języku obcym, składa się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 6.4. **Dokumenty, o których mowa w powyższych punktach mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, z wyjątkiem zaświadczeń pobranych ze strony ceidg.gov.pl i ms.gov.pl. Poświadczenia za zgodność z oryginałem należy dokonać poprzez umieszczenie na kopii każdej zapisanej strony dokumentu czytelnego zapisu: „za zgodność z oryginałem” (lub innego – o tożsamym znaczeniu) wraz z datą i podpisem**

osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy. Z zastrzeżeniem, iż dokument pełnomocnictwa winien być bezwzględnie złożony w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii. Jeżeli umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z odpisu z właściwego rejestru lub CEIDG – należy wykazać dokumentami ciąg umocowania do tej reprezentacji.

6.5. Jeżeli termin składania ofert ulegnie przesunięciu, wówczas dokumenty, które do upływu nowego terminu tracą ważność, winny zostać uaktualnione.

7. WADIUM

7.1. W niniejszym postępowaniu wadium nie jest wymagane.

8. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

8.1. Oferta musi zawierać wszystkie dokumenty wymienione w pkt 6.1. Warunków Zamówienia. Zamawiający wymaga złożenia dokumentów określonych w Warunkach Zamówienia zgodnie z załączonymi wzorami dokumentów.

8.2. Zaleca się, aby wszystkie dokumenty składające się na ofertę były połączone (spięte).

8.3. Oferta oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne w ramach przedsiębiorstwa Zamawiającego, nie są natomiast dostępne publicznie, chyba że obowiązek taki wynika z przepisów prawa powszechnie obowiązującego.

8.4. Oferta wraz z załącznikami i wszystkimi dokumentami musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

8.5. Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane i podpisane. Nie dopuszcza się żadnych poprawek w treści oferty. Jakiegokolwiek poprawki, niezależnie od sposobu ich potwierdzenia (parafowania), spowodują wezwanie do uzupełnienia oferty w zakresie złożenia prawidłowo przygotowanych dokumentów.

8.6. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca jest zobowiązany zastrzec wyraźnie w treści oferty, że nie mogą być one udostępnione innym Wykonawcom oraz złożyć je wraz z ofertą (w tym samym opakowaniu), ale jako odrębny dokument. Zaleca się, aby w treści oferty, w miejscach występowania ww. informacji, znalazło się wyraźne odesłanie do treści tego dokumentu.

8.7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, które nie zostały oznaczone w wymagany sposób.

8.8. Oferta musi być złożona w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jej zawartości bez usunięcia tego opakowania. Opakowanie musi być zaadresowane na Zamawiającego, być opatrzone informacją o nadawcy (firma/nazwa lub imię i nazwisko Wykonawcy, jego adres), adresacie (adres Zamawiającego, imię i nazwisko osoby wyznaczonej do kontaktów w przedmiotowym postępowaniu) oraz zawierać zapis:

Enea Elektrownia Połaniec Spółka Akcyjna

Michał Baczkowski, Alicja Ciężak

Zawada 26

28-230 Połaniec

oraz zawierać zapis

Festyn rodzinny z okazji Dnia Energetyka pod hasłem: „40 lat minęło!”

4100/JW00/10/KZ/2019/0000037531

Nie otwierać przed 28.05.2019r. godz. 11.15

- 8.9. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert:
- w przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie oznaczonej zgodnie z pkt 8.8. z dopiskiem „Wycofanie”,
 - w przypadku zmiany oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian, a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – Wykonawca dokumenty te załącza do oświadczenia. Powyższe

oświadczenie i ewentualne dokumenty należy zamieścić w zamkniętej kopercie, oznaczonej zgodnie z pkt 8.8. z dopiskiem „Zmiany”.

8.10. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty, ani wycofać jej po upływie terminu do składania ofert.

9. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

- 9.1. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
9.2. Cena powinna być skonstruowana w sposób podany w formularzu oferty. Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności oferty i w trakcie realizacji umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia.
9.3. Cena oferty musi być podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
9.4. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będzie prowadzone w walucie złoty polski.

10. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 10.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie:
Enea Elektrownia Połaniec Spółka Akcyjna
Kancelaria Ogólna
Zawada 26
28-230 Połaniec

w terminie do 28.05.2018 r. do godz. 11:00 czasu polskiego.

Uwaga! w siedzibie Enea Elektrownia Połaniec Spółka Akcyjna obowiązuje system przepustek wydawanych przy wejściu, po okazaniu dowodu tożsamości. Składając ofertę, należy uwzględnić czas niezbędny na otrzymanie przepustki.

- 10.2. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej wpływu do siedziby wskazanej w pkt. 10.1
10.3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

11. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTA

- 11.1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
11.2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **14 dni** od upływu terminu składania ofert.
11.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na wydłużenie terminu o oznaczony okres

12. KRYTERIA OCENY OFERT

- 12.1. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na podstawie poniższych kryteriów oceny ofert:

Lp.	Kryterium	Waga (udział procentowy)
K1	Cena ofertowa	60%
K2	Atrakcyjność oferty	40%

12.2. KRYTERIUM K1 - Cena ofertowa – (waga) 60%

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona będzie według poniższego wzoru:

$$K1 = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 60 \text{ pkt} \times 100\%$$

gdzie:

- K1** - wartość punktowa ocenianego kryterium
C_{min} - najniższa cena ze złożonych ofert
C_o - cena ocenianej oferty

12.3. KRYTERIUM K2 "Atrakcyjność oferty" – (waga) 40%

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona będzie według poniższego wzoru:

$$K2 = \frac{E_o}{E_{max}} \times 40 \text{ pkt} \times 100\%$$

gdzie:

- K2** - wartość punktowa ocenianego kryterium
E_{max} - najwyższa ilość punktów przyznana przez członków komisji w ramach indywidualnej oceny koncepcji realizacji imprezy plenerowej z pośród ocenianych Ofert
E_o - ilość punktów przyznana przez członków komisji w ramach indywidualnej oceny koncepcji realizacji imprezy plenerowej dla ocenianej Oferty

Punktacja będzie odbywać się w następujący sposób:

Ocena w ramach kryterium „atrakcyjność ofert”- będzie dokonana przez członków komisji przetargowej w oparciu o analizę załączonej do oferty koncepcji realizacji imprezy plenerowej w zakresie jej scenariusza, różnorodności zaproponowanych atrakcji, harmonogramu zabaw, zastosowanych urządzeń do przeprowadzenia zabaw, atrakcyjność strojów, popularność i doświadczenie sceniczne zaproponowanego artysty/ów

Każdy z członków komisji dokona indywidualnej oceny koncepcji realizacji imprezy plenerowej

Członkowie ocenią model w skali punktowej od 1 – 10 :

- 12.4. Za ofertę najkorzystniejszą będzie uznana oferta, która uzyska największą łączną ilość punktów w ww. kryteriach.
12.5. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty dla każdej z części zgodnie z pkt 13.1 Warunków Zamówienia z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans wszystkich kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę, która otrzyma najwięcej punktów w ramach oceny kryterium nr 2.

13. OTWARCIE OFERT I PRZEBIEG POSTĘPOWANIA

- 13.1. Po otwarciu ofert, Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w Postępowaniu przez Wykonawców, a następnie dokonuje oceny złożonych Ofert – w tym weryfikuje poprawność rachunków przyjętych w Ofercie i w zależności od stwierdzonych okoliczności Zamawiający poprawia omyłki, wzywa Wykonawców do wyjaśnienia treści Oferty bądź do uzupełnienia dokumentów.
13.2. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli dokumentów lub oświadczeń wymaganych w dokumentacji postępowania lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo którzy złożyli dokumenty, oświadczenia lub pełnomocnictwa zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że – mimo ich uzupełnienia – oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
13.3. Dokumenty uzupełnione na wezwanie, o którym mowa w pkt 13. 2 Warunków Zamówienia, muszą potwierdzać stan faktyczny aktualny na dzień składania Ofert.
13.4. Jeżeli oferta będzie zawierać rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących.
13.5. Zamawiający przeprowadzi negocjacje warunków realizacji zamówienia z Wykonawcami, którzy złożyli Oferty niepodlegające odrzuceniu. Zamawiający drogą elektroniczną zaprosi Wykonawców na negocjacje informując ich

o dacie, lokalizacji i formie prowadzonych negocjacji. Negocjacom mogą podlegać wszystkie elementy Oferty, w tym w szczególności elementy podlegające ocenie w ramach kryteriów oceny Ofert. Zamawiający przeprowadzi negocjacje indywidualnie (tj. odrębnie z każdym Wykonawcą) w formie telekonferencji, zgodnie z kolejnością złożenia ofert (od najwcześniejszej daty wpływu do siedziby Zamawiającego). Zakończenie negocjacji nie jest równoznaczne z wyborem Najkorzystniejszej Oferty ani z przyjęciem Oferty złożonej przez Wykonawcę. Zamawiający może żądać złożenia oferty uzupełniającej, uwzględniającej przebieg przeprowadzonych negocjacji. **Negocjacom nie podlegają: wielkość i zakres przedmiotu zamówienia oraz termin realizacji zamówienia.**

- 13.6. W przypadku złożenia minimum dwóch Ofert niepodlegających odrzuceniu, Zamawiający przeprowadzi aukcję elektroniczną w toku negocjacji. Jednocześnie Zamawiający zastrzega, że zakończenie aukcji elektronicznej nie jest równoznaczne z wyborem Najkorzystniejszej Oferty ani przyjęciem Oferty złożonej przez Wykonawcę. O ile po przeprowadzeniu aukcji elektronicznej będą prowadzone dalsze negocjacje dopuszcza się do nich Wykonawców, którzy złożyli kolejno Najkorzystniejsze Oferty w toku aukcji elektronicznej. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia minimum jednej tury negocjacji indywidualnych po zakończeniu aukcji elektronicznej.

Zamawiający na etapie zaproszenia Wykonawców do aukcji elektronicznej, poinformuje o wyborze jednego z dwóch poniższych operatorów platformy zakupowej.

Wymagania techniczne platform zakupowych:

a) Logintrade S.A.

Dopuszczalne przeglądarki internetowe:

- Internet Explorer 8, Internet Explorer 9, Internet Explorer 10, Internet Explorer 11,
- Google Chrome 31
- Mozilla Firefox 26
- Opera 18

Pozostałe wymagania techniczne:

- dostęp do sieci internet
- zainstalowana wtyczka flash - flash player - dotyczy kupca
- obsługa przez przeglądarkę protokołu XMLHttpRequest - ajax
- włączona obsługa JavaScript
- zalecana szybkość łącza internetowego powyżej 500 KB/s
- zainstalowany Acrobat Reader
- zainstalowane środowisko uruchomieniowe Java - Java SE Runtime Environment 6 Update 24 lub nowszy

lub:

b) eB2B Sp. z o.o.

komputer użytkownika platformy aukcyjnej powinien spełniać następujące wymagania:

- być wyposażony w procesor o mocy obliczeniowej minimum 2 GHz i posiadać co najmniej 4 GB pamięci RAM;
- posiadać zainstalowany jeden z następujących systemów operacyjnych: MacOS X 10.4, Linux, MS Windows XP lub nowszy;
- posiadać zainstalowaną jedną z przeglądarek internetowych: najnowsze wersje Firefox, Mozilla, Chrome, Opera albo Microsoft Internet Explorer 11.0 lub nowszą;
- posiadać połączenie z siecią Internet o szybkości transmisji nie mniejszej niż 4 mb/s.

13.7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

13.8. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający informuje Wykonawców, którzy złożyli Oferty, o wyniku postępowania. W przypadku dokonania wyboru Najkorzystniejszej Oferty, Zamawiający informuje Wykonawców w szczególności o:

- a) Wykonawcy, którego Oferta została wybrana;
- b) Rankingu Ofert wraz z miejscem, jakie zajęła Oferta informowanego Wykonawcy;

- c) Uzyskanych punktach w poszczególnych kryteriach oceny Ofert.
- 13.9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może nie przekazać informacji, o których mowa w pkt 13.8 lit. a)-c), jeżeli ich przekazanie byłoby sprzeczne z ważnym interesem Zamawiającego.

14. WYKLUCZENIE WYKONAWCY

- 14.1. Wykonawca podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu w następujących przypadkach:
- a) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert wyrządził stwierdzoną prawomocnym orzeczeniem sądu szkodę Zamawiającemu w związku z realizacją Zamówienia;
 - b) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert wyrządził szkodę Zamawiającemu nie wykonując Zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia Postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
 - c) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert wypowiedział Zamawiającemu Umowę w sprawie zamówienia z przyczyn innych niż wina Zamawiającego lub siła wyższa;
 - d) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert odmówił zawarcia Umowy w sprawie Zamówienia po wyborze jego Oferty przez Zamawiającego;
 - e) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2016 r. poz. 1574, 1579, 1948 i 2260) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 2171, 2260 i 2261 oraz z 2017 r. poz. 791);
 - f) wykonywał bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego Postępowania lub posługiwał się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tego Wykonawców w Postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
 - g) złożył nieprawdziwe informacje mające lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego Postępowania;
 - h) nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- 14.2. Oferta Wykonawcy, który został wykluczony z postępowania jest uznawana za odrzuconą i nie podlega badaniu i ocenie.
- 14.3. Wykonawcę wykluczonego z postępowania o udzielenie Zamówienia Zamawiający niezwłocznie informuje o wykluczeniu wraz z podaniem uzasadnienia.

15. ODRZUCENIE OFERTY

- 15.1. Oferta podlega odrzuceniu w przypadkach, gdy:
- a) jej treść nie odpowiada wymaganiom określonym w Warunkach Zamówienia, pomimo wezwania Wykonawcy do uzupełnienia oferty lub poprawienia błędów w Ofercie w wyznaczonym przez ENEA Centrum terminie;
 - b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - c) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu Zamówienia albo Wykonawca nie przedstawił w wyznaczonym terminie wyjaśnień potwierdzających, że Oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny;
 - d) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w Postępowaniu;
 - e) jej treść narusza przepisy prawa powszechnie obowiązującego;
 - f) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - g) została złożona po terminie składania Ofert.
- 15.2. Zamawiający niezwłocznie informuje Wykonawcę o odrzuceniu oferty wraz z podaniem uzasadnienia.



15.3. Oferta odrzucona nie jest rozpatrywana.

16. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

16.1. Postępowanie unieważnia się w przypadku gdy:

- a) nie złożono żadnej Oferty niepodlegającej odrzuceniu;
- b) cena Najkorzystniejszej Oferty pomimo przeprowadzenia negocjacji lub aukcji elektronicznej przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na finansowanie Zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny Najkorzystniejszej Oferty.
- c) Kierownik Zamawiającego nie zatwierdził przedstawionej mu rekomendacji wyboru Najkorzystniejszej Oferty;
- d) wystąpiły inne istotne okoliczności powodujące, że prowadzenie Postępowania lub realizacja Zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego,
- e) w trakcie postępowania nastąpiło istotne naruszenie przepisów Regulaminu, które miało wpływ na wynik Postępowania;
- f) wystąpiły inne uzasadnione przyczyny.

16.2. Wykonawca akceptuje fakt, iż unieważnienie postępowania nie daje mu podstaw do jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Zamawiającego, w szczególności zaś roszczeń o zawarcie umowy lub odszkodowawczych.

16.3. O unieważnieniu postępowania o udzielenie Zamówienia Zamawiający zawiadamia wszystkich Wykonawców, którzy złożyli Oferty, podając uzasadnienie przesłanek unieważnienia Postępowania.

16.4. Zamawiający dopuszcza możliwość rozstrzygnięcia również w przypadku złożenia jednej ważnej oferty.

17. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

17.1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie jest wymagane.

18. ZAWARCIE UMOWY

18.1. Z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa w formie pisemnej, w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Strony mogą zawrzeć umowę po upływie terminu związania ofertą, o ile wyrażą na to zgodę. Projekt umowy stanowi **Załącznik nr 6 do Warunków Zamówienia**.

18.2. Jeżeli okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia,
- b) przedstawił nieprawdziwe dane,

Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny. Jeżeli Zamawiający zamierza zawrzeć Umowę z kolejnym Wykonawcą stosuje się w tym względzie odpowiednio zapisy o zawarciu Umowy z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą Ofertę.

ROZDZIAŁ II – SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest Usługa polegająca na przygotowaniu i organizacji imprezy plenerowej dla dzieci pracowników, emerytów i rencistów Enea Elektrownia Połaniec S.A. jako *Festyn rodzinny z okazji Dnia Energetyka pod hasłem: „40 lat minęło!”*

I. Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa organizacja i obsługa imprezy plenerowej „Dzień Energetyka” w dniu 07.09.2019r.

II. Opis zamówienia.**1. Podstawowe informacje.**

Termin:	7 września 2019 r.
Przedział czasowy:	15:00 – 24:00
Miejsce:	Połaniec, powiat staszowski, woj. świętokrzyskie
Uczestnicy:	około 4 000 osób
część Zamknięta	7 września 2019 r.
część otwarta	15:00 – 24:00

2. Hasło.

Festyn rodzinny z okazji Dnia Energetyka prowadzony jest pod hasłem: „40 lat minęło!”. Spotkanie ma na celu zwiększenie identyfikacji pracowników z firmą i wzrost zaangażowania oraz współodpowiedzialności za realizację strategii i celów firmy. Jest to jedyne wydarzenie w roku dające możliwość spotkania się Zarządu i wszystkich pracowników w jednym miejscu.

3. Motyw przewodni.

Motywem przewodnim spotkania jest historia Elektrowni Połaniec, która w tym roku obchodzi jubileusz 40-lecia funkcjonowania – 40 lat temu miała miejsce synchronizacja bloków. Chcemy aby elementy komunikacji wizualnej nawiązywały do historii Elektrowni – na telebimie będą puszczone filmiki, będzie baner pokazujący kluczowe momenty itp. Zależy nam na tym, żeby pokazać, że Elektrownia jest ważnym podmiotem, który przez lata swojego istnienia wpłynął znacząco na rozwój regionu.

4. Impreza zostanie podzielona na 2 części:

- a) blok rodzinny ok. 4000 osób (turnieje i gry, dmuchane zjeżdżalnie, trampoliny, kącik zabaw dla najmłodszych i inne atrakcje wg. scenariusza przygotowanego przez Wykonawcę) – czas trwania godzina 15:00 -18:00
- b) blok artystyczny ok. 4000 osób
 - Oficjalne otwarcie imprezy - przywitanie gości, wręczenie pucharów, medali i nagród (Zarząd Enei Połaniec) - godzina 17:00-17:30
 - Występ zespołu suportowego (ART MELODY, WANTED BAND, Blues Shoes, De Colt lub podobny) oraz „festyn kolorów” 17:30 – 19:00
 - Część oficjalna (przemówienia Prezesów, łączność telebimowa z pozostałymi lokalizacjami) 19:00 – 19:30
 - Festyn Kolorów 19:30 - 20:00
 - Występ gwiazdy wieczoru (Blue Café, Pectus, Lemon, Elektryczne Gitary lub podobny) – czas godzina 20:00 - 22:00
 - Zabawa taneczna przy akompaniamencie DJa – czas godzina 22:00 -24:00.

III. Zadania przewidziane dla Wykonawcy.

Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania i przeprowadzenia scenicznego i plenerowego programu rozrywkowo-artystycznego, zgodnie z zakresem przedstawionym poniżej, wraz z obsługą techniczną, w którego zakres wchodzi:

1. Scena z doposażeniem.

- a) Wykonawca zapewni scenę zadaszoną i osłoniętą z trzech stron o parametrach technicznych spełniających wymagania wszystkich artystów, posiadającej certyfikat bezpieczeństwa oraz spełniającej wymogi pożarowe, wraz z transportem, montażem i demontażem (montażysty z uprawnieniami) oraz obciążnikami zapewniającymi stabilność i bezpieczeństwo konstrukcji przy niekorzystnych warunkach pogodowych.
- b) Wykonawca spełni wszelkie wymagania technicznych wszystkich artystów (scena, nagłośnienie, oświetlenie, technika sceniczna dot. akompaniamentu) zapewniając techniczną realizację występów wraz z ochroną wszelkich urządzeń od momentu montażu do demontażu, transportem wykwalifikowaną obsługą, Zapewnienia nagłośnienia i oświetlenia sceny zgodnego z wymaganiami wszystkich artystów, dostosowanego do warunków atmosferycznych oraz gwarantującą dobra widoczność artystów.
- c) Wykonawca zapewni garderoby z wyposażeniem na zapleczu sceny, spełniających wymagania wszystkich artystów scenicznych.
- d) Wykonawca zapewni agregat prądowłóczy z paliwem o mocy zapewniającej niezakłócone działanie aparatury oświetleniowej i nagłośnieniowej sceny.
- e) Wykonawca zabezpieczy scenę i jej zaplecze barierkami ochronnymi (płótkami zaporowymi) w celu zapewnienia bezpieczeństwa artystom i publiczności.
- f) Wykonawca zapewni inspicjenta – technicznego koordynatora występów odpowiedzialnego za zgodny z harmonogramem czasowym i scenariuszem oraz sprawny technicznie przebieg imprezy.
- g) Wykonawca zapewni prowadzenie imprezy przez Konferansjera. Wykonawca przedstawi propozycję wraz z opisem doświadczenia do akceptacji Zamawiającego.
- h) Wykonawca zapewni uzyskanie zgody artystów scenicznych na wykonanie zdjęć i filmów przez Wykonawcę i media podczas wskazanego fragmentu występu oraz ich publikację.
- i) Wykonawca zapewni ekran LED o powierzchni nie mniejszej niż 20m² i dobrej czytelności z odległości nie mniejszej niż 50m, przy zmiennych warunkach pogodowych, np. silne słońce. Wykonawca zapewni obsługę techniczną telebimu przez czas trwania festynu. Telebim ma zapewniać możliwość prezentacji dowolnych materiałów wizualnych dostarczonych w postaci elektronicznej na nośniku CD/DVD/Pendrive USB. Telebim zostanie zamontowany na scenie lub w pobliżu sceny, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
- j) Wykonawca zapewni (dostawa, montaż, demontaż).

2. Blok artystyczny.

Wykonawca zapewni:

- a) Zorganizowanie „Festiwalu Kolorów” – Konferansjer zapowiadający i prowadzący wydarzenie ze sceny, odpowiednią, uzgodnioną z Zamawiającym liczbę saszetek z kolorowymi proszkami, specjalne stanowisko we wskazanym przez Zamawiającego miejscu do wydawania saszetek z kolorowymi proszkami/hostessy do rozdawania kolorowych proszków uczestnikom festynu, podkład muzyczny w trakcie zabawy.
- b) Przykładowe zdjęcie:



- c) 90 minutowy występ zespołu supportowego pomiędzy godz. 18:30 – 20:00 (Witek Muzyk Ulicy, MEZO, Poparzeni Kawą Trzy, Liber & InoRos, Piękni i Młodzi)
- d) 120 minutowy występ gwiazdy wieczoru pomiędzy godz. 20:00 – 22:00 (Sylvia GRZESZCZAK, Ewa FARNA, GROME, LemON, ORGANEK, Krzysztof ZALEWSKI, BLUE CAFE, ENEJ, MROZU, VARIUS MANX, Patrycja MARKOWSKA, IRA, PECTUS, Elektryczne Gitary, itp.)
- e) 120 minutowy występ DJ w godz. 22:00-24:00

Uwaga: Wykonawca zobowiązany jest do uiszczenia honorariów autorskich - ZAIKS z tytułu wykorzystania utworów na scenie w czasie trwania imprezy.

3. Blok rodzinny.

W ramach bloku rodzinnego Wykonawca zapewni wymienione niżej atrakcje, których kolejność pojawiania się zostanie uzgodniona z Zamawiającym.

a) *zabawy i konkursy.*

Wykonawca zapewni minimum 3 różnorodne konkursy i zabawy o charakterze sportowym, artystycznym lub ekologicznym dla dzieci w grupach wiekowych 5-10 lat oraz 11-15 lat, młodzieży i całych rodzin (min. 1 konkurs/zabawa dla każdej z tych grup) na scenie i/lub poza sceną. Wykonawca zapewni niezbędną ilość i rodzaj akcesoriów do uzgodnionych z Zamawiającym gier, zabaw, konkursów/rebusów/zagadek. Konkursy będą prowadzone przez przewidzianych i przygotowanych do tego animatorów. Każdy z konkursów musi odbywać się w oznakowanym i specjalnie wydzielonym miejscu. Stanowiska konkursowe powinny być udostępnione dla uczestników zarówno przed jak i po przeprowadzonych konkursach. Zasady konkursów powinny być jasno określone i przedstawione wszystkim uczestnikom konkursu przed rozpoczęciem rywalizacji. Stanowiska konkursowe: bramka celnościowa (piłka nożna), footbillard, ozdabianie czapek, strzelanie z łuku itd.

b) *Fotobudka z motywem 40-lecia Elektrowni Połaniec*

c) *„Dmuchańce”.*

Wykonawca zapewni w wydzielonym, wskazanym przez Zamawiającego miejscu, plac zabaw z min. 6 dmuchańcami dla najmłodszych (wymagane ważne atesty), różnego rodzaju:

- zabawy w dmuchanym zamku,
- zjazdy z pompowanej zjeżdżalni, plac zabaw twierdza.
- maszyna do obracania koła.
- Eurobungy
- trampolina
- ścianka wspinaczkowa.

Wykonawca zapewni niezbędną obsługę techniczną do mini placu zabaw.

d) *Malowanie twarzy i włosów m.in. farbami fluorescencyjnymi.*

Wykonawca zapewni w wydzielonym, wskazanym przez Zamawiającego miejscu, 2 stanowiska do malowania twarzy/włosów. Wykonawca zapewni niezbędną obsługę stanowisk oraz wszystkie niezbędne materiały w tym krzesła do siedzenia osób korzystających ze stanowiska.

- a) *Ścianka do malowania dla dzieci „Elektrownia Połaniec okiem dziecka”*
Wykonawca zapewni w wydzielonym, wskazanym przez Zamawiającego miejscu stanowisko z 1 białym banerem o wymiarach 1,5 m wysokości i długości 6 m z możliwością zamontowania na siatce, artykuły malarskie (pędzle, farby, markery, flamastry itp.), wydzielone miejsce do umycia rąk wraz z niezbędnymi artykułami (np. mokre chusteczki, ręczniki papierowe).
- b) *Kącik malucha.*
Wykonawca zapewni w wydzielonym, wskazanym przez Zamawiającego miejscu obszar przeznaczony do zabawy dla najmłodszych dzieci w wieku 0 – 4 lata. W jego obrębie znajdują się zjeżdżalnia i basenik z kulkami, miękkie zabawki, zabawki multimedialne, klocki, przybory do malowania, plastikowe stoliki i krzeselka oraz pufki. Obszar „kącika malucha” wyłożony jest miękką matą PVC. Wszystkie urządzenia spełniające atesty dla grupy wiekowej 0-4 lata. Obszar zadaszony. Interaktywne zabawy prowadzone pod przewodnictwem profesjonalnych animatorów (minimum 2 osoby), ubranych w stylu bajkowym. Postacie te będą zapraszały dzieci gier i wspólnej zabawy.
- c) *Kącik baniek mydlanych.*
Wykonawca zapewni min. 1 osobę, która będzie zabawiać najmłodszych bańkami mydlanymi w czasie trwania bloku rodzinnego oraz wszystkie niezbędne materiały. Stanowisko do produkcji baniek zostanie wyznaczone przez Zamawiającego.
- d) *Flipery*
Wykonawca zapewni min. 5 różnego rodzaju fliperów posiadających wszystkie niezbędne certyfikaty bezpieczeństwa.
- e) *Kącik naukowca*
Wykonawca zapewni w wydzielonym, wskazanym przez Zamawiającego miejscu stanowiska o charakterze naukowym z elementami zabawy:
- Stanowisko Energorowery - Tor samochodowy 2 liniowy zasilany energorowerami, Energorowery z oświetleniem LED – zasilanie napisu 40-lecie Elektrowni Połaniec lub logo 40-lecia Elektrowni Połaniec, Stanowisko FIT – Love Smoothie Bike –zasilanie blendera i produkcja własnego darmowego smoothie – Wykonawca zapewni owoce oraz warzywa, z których uczestnicy festynu będą mogli wykonać własne smoothie (owoce i warzywa powinny być odpowiednio przygotowane i przechowywane w odpowiedniej temperaturze, tak, żeby można było od razu włożyć je do blendera); dodatkowo Wykonawca zapewni 3 przykładowe przepisów na smoothie, z których uczestnicy będą mogli skorzystać podczas udziału w zabawie (można też przygotować wersję w ulotkach, którą uczestnicy będą mogli sobie wziąć do domu). Wszystkie wykorzystywane energorowery powinny mieć certyfikaty bezpieczeństwa. Instalacje wykorzystywane na poszczególnych stanowiskach powinny być dokładnie sprawdzone przez rozpoczęciem festynu.
 - Stanowiska Kuchnia Molekularna – uczestnicy będą mogli zobaczyć jak tworzy się dania kuchni molekularnej oraz za darmo spróbować przygotowanych przez obsługę stanowiska dań (forma pokazu: przygotowywanie na bieżąco dań kuchni molekularnej wraz z objaśnieniami dotyczącymi sposobu przygotowania tego typu dań lub jeden dłuższy pokaz, podczas którego zostaną zaprezentowane wszystkie przygotowywane podczas festynu dania wraz z objaśnieniami dotyczącymi sposobu przygotowania tych dań). Instalacje wykorzystywane na poszczególnych stanowiskach powinny być dokładnie sprawdzone przez rozpoczęciem festynu.
 - Stanowisko nauki o prądzie – Wykonawca zapewni stanowisko z 6 eksperymentami związanymi z prądem, na tyle bezpiecznych, żeby mogły zostać przeprowadzone przez uczestników festynu przy asyście obsługi stanowiska np. elektryzowanie przedmiotów.

Instalacje wykorzystywane na poszczególnych stanowiskach powinny być dokładnie sprawdzone przez rozpoczęciem festynu.

f) *Lemoniada*

Wykonawca zapewni w wydzielonym, wskazanym przez Zamawiającego miejscu stanowisko z Lemoniadą dla dzieci wraz z obsługą. Eco kubeczki z logo 40-lecia Elektrowni Połaniec do lemoniady zapewnia Wykonawca.

g) *Wata cukrowa.*

Wykonawca zapewni w wydzielonym, wskazanym przez Zamawiającego miejscu stanowisko do produkcji darmowej waty cukrowej dla dzieci wraz z obsługą.

h) *Animatorzy.*

Wykonawca zapewni do prowadzenia bloku dziecięcego niezbędny zespół animatorów (min. 26 osób), ubranych i ucharakteryzowanych na postacie z kreskówek z lat 70 i 80 (stroje uzgodnione z Zamawiającym):

- Lemoniada
- Wykonawca zapewni w wydzielonym, wskazanym przez Zamawiającego miejscu stanowisko z Lemoniadą dla dzieci wraz z obsługą. Eco kubeczki z logo 40-lecia Elektrowni Połaniec do lemoniady zapewnia Wykonawca.
- 2 animatorów do malowania twarzy,
- 2 animatorów do kącika malucha,
- 6 hostess do obsługi imprezy.

Animatorzy powinni być kreatywni, z miłą aparycją, komunikatywni, łatwo nawiązujący kontakt z dziećmi.

Każdy z animatorów (z wyjątkiem tych, którzy będą przebrani np. za postacie z bajek z lat 70 i 80) ubrany w granatowy t-shirt z logo ENEA. Praca animatorów powinna być zorganizowana w sposób ciągły tzn. ilość animatorów powinna być odpowiednia do przeprowadzanych zabaw atrakcji tak by nie było przerw.

i) *Nagrody.*

Wykonawca przygotowuje zestawy nagród za I, II i III miejsce w każdym z konkursów/rebusów/zagadek, o wartości: I miejsce - 35 zł ÷ 40 zł; II miejsce - 25 zł ÷ 30 zł; III miejsce - 15 zł ÷ 20 zł. Skład zestawu każdej z nagród zostanie ustalony z Zamawiającym. Każdą z nagród Wykonawca musi oznaczyć zgodnie z wytycznymi Zamawiającego

j) *Muzyka.*

Wykonawca przez czas trwania bloku dziecięcego zapewni muzykę odpowiednią do działań toczących się na i w pobliżu sceny.

k) *Dystrybucja balonów.*

Wykonawca zapewni napełnianie i dystrybucję balonów podczas trwania festynu wg bieżących potrzeb uzgodnionych z Zamawiającym. Zamawiający dostarczy 1000 szt. balonów wypełnionych helem na tasie (granatowych z logo 40-lecia EP).

4. Świetlne dekoracje.

a) *Oświetlenie drzew i namiotów.*

Wykonawca zapewni oświetlenie terenu imprezy (sufity namiotów oraz drzewa) taśmami lampek LED, świecącymi łańcuchami lub całymi siatkami, którymi oplecione będą pnie i korony drzew oraz namioty. Mają to być lampki o delikatnym, trochę rozproszonym świetle. Całość oświetlenia w jednym białym/złotym kolorze. Po zmroku dodadzą niepowtarzalnego klimatu i magii temu miejscu.

5. Namioty i miejsca do siedzenia.

a) *Strefa chillout dla rodziców.*

Wykonawca zapewni (dostawa, montaż, demontaż):

- minimum 100 szt. leżaków / puf oraz 20 szt. niskich stolików w kolorze niebieskim lub naturalnym (może być ecru),
- 1 szt. namiot eventowe STAR w kształcie gwiazdy, o rozpiętości 12m (z możliwością ich wydłużenia), których konstrukcja wsparta jest na jednym lub kilku masztach z rozpiętym na nich poszyciem poliestrowym (trudnozapalnym i odpornym na deszcz), w kolorze białym,
- Wykonawca udekoruje sufit namiotu taśmami z lampek LED.

b) *Kącik malucha.*

Wykonawca zapewni:

- minimum 15 szt. niskich plastikowych krzesłek oraz 5 szt. niskich plastikowych stolików (mix kolorów) dla dzieci w wieku 0-4 lata,
- 1 szt. namiotu eventowego STAR w kształcie gwiazdy, o rozpiętości 12m (z możliwością ich wydłużenia), którego konstrukcja wsparta jest na jednym lub kilku masztach z rozpiętym na nich poszyciem poliestrowym (trudnozapalny i odporny na deszcz), w kolorze białym,
- wykonawca udekoruje sufit namiotu taśmami z lampek LED.

c) Strefa edukacyjna

Wykonawca zapewni (dostawa, montaż, demontaż):

- 1 namiot o wymiarach 3x3m, w kolorze granatowym

d) Strefa informacyjna

Wykonawca zapewni (dostawa, montaż, demontaż):

- 2 namioty o wymiarach 3x3m, w kolorze granatowym

6. Pakiet usług promocyjnych.

Wykonawca ma obowiązek zapewnić dokumentację filmową i fotograficzną, w tym:

- a) relację fotograficzną (min. 100 zdjęć) z całego eventu o minimalnej rozdzielczości zdjęć 300 dpi zapisaną na płycie CD/DVD pozbawionej możliwości ponownego zapisu,
- b) materiał promocyjny o długości maksymalnej 5 min. będący kompilacją najciekawszych momentów imprezy, nagrany w rozdzielczości HD w formacie *.avi lub *.mpeg, oraz *.flv, *.qt. Materiał reklamowy przeznaczony będzie do prezentacji w Internecie oraz do wykorzystywania przez Zamawiającego w prowadzonych przez niego działaniach promocyjnych. Materiał musi posiadać podkład muzyczny zaakceptowany przez Zamawiającego (Wykonawca przedstawi min. 4 różnych linii melodycznych bez wokalu do akceptacji Zamawiającego). Wykonawca zapewni sprzęt najwyższej jakości, a tym samym zadba o wysoką jakość wykonanych nagrań. Dostosuje technologię nagrywania oraz obróbki w taki sposób, by Zamawiający mógł również dokonać modyfikacji otrzymanych materiałów audiowizualnych na potrzeby użycia ich fragmentów np. w programach telewizyjnych oraz spotach. Wykonawca przekaze Zamawiającemu wytworzone materiały filmowe co najmniej na dwóch nośnikach elektronicznych.
- c) Wykonawca przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wykonanego przedmiotu zamówienia na wszystkich polach eksploatacji, m.in.:
 - rozpowszechniania i kopiowania;
 - wykorzystania w całości lub w części;
 - do opracowywania innych materiałów o charakterze promocyjno-reklamowym
 - przetwarzania i utrwalania;
 - zwielokrotniania wszelkimi technikami;
 - wprowadzania do pamięci komputera;
 - publicznego prezentowania i udostępniania;

- d) wykonanie 100 sztuk plakatów full kolor (4+0) formatu B2. Treść i projekt graficzny po stronie Wykonawcy do akceptacji Zamawiającego. Zamawiający dostarczy Wykonawcy niezbędne informacji i zdjęcia. Plakaty Wykonawca dostarczy Zamawiającemu do dnia 3 sierpnia 2019 r.,
- e) wykonanie i dystrybucja podczas imprezy 1000 szt. urządzeń do produkcji baniek mydlanych, zgodnych z CI Enea. Projekt graficzny po stronie Wykonawcy do akceptacji Zamawiającego,
- f) przygotowanie do 14 września 2018 r. raportu z imprezy obejmującego:
 - informacje o szacunkowej liczbie osób, które uczestniczyły w imprezie (oddzielnie dla części pracowniczej i imprezy masowej) w tym liczbie uczestników VIP,
 - dokumentację fotograficzną i filmową imprezy zgodnie,
 - dokumentację materiałów medialnych nt. imprezy.

7. Ochrona imprezy masowej

a) Ochrona

- Wykonawca zapewni ochronę zgodnie z „Ustawą o bezpieczeństwie imprez masowych” z dnia 20 marca 2009 r.(Dz. U. nr 62 po. 504) oraz Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 23 marca 2010 r.(Dz. U. nr 52, poz. 308 z 2010 r.), w zakresie wymogów, jakie powinni spełniać kierownik do spraw bezpieczeństwa, służby porządkowe i służby informacyjne.
- Ochrona będzie realizowana w formie bezpośredniej ochrony fizycznej w czasie trwania imprezy, przed imprezą oraz po jej zakończeniu aż do całkowitego opuszczenia obiektu przez uczestników.

b) Plan działania służb

Wykonawca zobowiązuje się do:

- Sporządzenia „Planu działania służb porządkowych w czasie trwania imprezy masowej” przy organizacji imprezy masowej oraz uzyskania dla sporządzonego planu akceptacji odpowiednich instytucji (Policja, Straż Pożarna i inne zgodnie z wymaganiami ustawowymi), zawierającego:
 - Kompleksowe zabezpieczenia terenu oraz uczestników Imprezy poprzez zapewnienie wymaganej ustawowo liczby wykwalifikowanych pracowników ochrony oraz odpowiedniej liczby służb informacyjnych.
 - Zapewnienie warunków do zorganizowania łączności pomiędzy podmiotami biorącymi udział w zabezpieczeniu Imprezy oraz wydzielenie pomieszczenia dla służb kierujących zabezpieczeniem Imprezy.
 - Wykonanie i wdrożenie projektu czasowej organizacji ruchu w Połarcu na fragmencie ul. Sportowej do stadionu oraz w ciągu drogi wojewódzkiej nr 764 wzdłuż ul. Wyzwolenia (obejmującego wykonanie i uzgodnienie projektu czasowej organizacji ruchu, wypożyczenie znaków, wprowadzenie czasowej organizacji ruchu, przywrócenie stałej organizacji ruchu, zawiadomienie organu zarządzającego ruchem o zamiarze wprowadzenia czasowej organizacji ruchu o terminie jej wprowadzenia, co najmniej na 7 dni przed dniem wprowadzenia organizacji ruchu). Na czas Imprezy należy zabezpieczyć możliwość swobodnego ruchu pojazdów i pieszych oraz parkowania pojazdów.
- Opracowania i przekazania pełnej dokumentacji dotyczącej zabezpieczenia obiektu zawierającej wszystkie elementy i spełniającego wszystkie wymogi o których mówi ustawa z 20 marca 2009 o bezpieczeństwie imprez masowych, w tym:
 - Plan zabezpieczenia przez służby porządkowe i informacyjne organizatora imprezy na terenie imprezy wraz z instrukcją określającą zadania służby porządkowej i informacyjnej oraz instrukcją postępowania w przypadku powstania pożaru.
 - Graficzny plan obiektu na którym ma być przeprowadzona impreza masowa wraz z informacją o rozmieszczeniu miejsc i czasie, w których będą sprzedawane, podawane lub spożywane napoje alkoholowe.

- Regulamin imprezy, który zostanie wywieszony na bramach wejściowych.
 - Udostępnienia uczestnikom Imprezy regulaminu terenu i regulaminu imprezy masowej zawierającego warunki uczestnictwa i zasady zachowania się uczestników Imprezy, w szczególności zakaz wnoszenia na Imprezę i posiadania broni, niebezpiecznych przedmiotów, materiałów wybuchowych, wyrobów pirotechnicznych, materiałów łatwopalnych, napojów alkoholowych, środków odurzających, substancji psychoaktywnych.
 - Stałych prewencyjnych obchodów chronionych obiektów, na których odbywa się impreza masowa.
 - Niedopuszczenia do wniesienia na teren chronionego obiektu materiałów niebezpiecznych.
 - Sprawdzania uprawnień do wstępu i przebywania osób na terenie obiektu.
 - Wykonywania obowiązków wynikających ze szczegółowych instrukcji i zarządzeń obowiązujących na terenie obiektu.
 - Znajomości rozmieszczenia i umiejętności obsługi głównych wyłączników prądu, p.poż, zaworów wodnych oraz wyłączników urządzeń podtrzymujących napięcie (serwerownia, centrala telefoniczna itp.).
 - Pełnej znajomości topografii obiektu – rozmieszczenia pomieszczeń, dróg ewakuacyjnych.
 - Ścisłej współpracy z osobami wyznaczonymi przez Zamawiającego w zakresie ochrony i bezpieczeństwa oraz informowanie Zamawiającego o wszelkich zauważonych nieprawidłowościach.
 - Prawidłowego reagowania na mogące wystąpić sytuacje nagłe i awaryjne związane instalacjami w szczególności: p.poż, przeciwłamaniami, elektrycznymi, c.o., wod,-kan itp.
 - Wyposażenia każdego pracownika w środki ochrony stosowne do wykonywanych zadań, w tym środki komunikacji typu radiotelefony, telefony komórkowe itp.
 - Dbałości o mienie oraz bezpieczeństwo osób przebywających na obiekcie.
 - Sprawdzenia stanu technicznego obiektu po zakończeniu imprezy wraz z kontrolą zamknięcia bram.
 - Patrolowania terenu obiektu wraz z terenem wokół.
 - Wyposażenia pracowników ochrony w jednolite estetyczne umundurowanie dostosowane do warunków atmosferycznych i warunków pełnienia służby oraz identyfikatory imienne. W zależności od warunków atmosferycznych - odpowiedni, jednolity strój wierzchni pozwalający na pracę na otwartej przestrzeni. Nie dopuszcza się stroju typu roboczego.
 - Współpracy z Policją oraz innymi służbami w celu zapewnienia bezpieczeństwa osobom w czasie imprez masowych.
 - Podejmowania interwencji w stosunku do osób w celu zapobieganiu kradzieżom, dewastacjom i uszkodzeniom mienia.
- c) Przygotowanie obiektu
- Wykonawca zobowiązuje się do:
- Odkomarzania terenu imprezy w dniach pomiędzy 4-6.09.2019 r.
 - Zapewnienia minimum 50 koszy na śmieci wielkości min. 120 l na terenie imprezy.
 - Odgródzenia i oznakowania strefy sprzedaży alkoholu zgodnie z wymogami ustawy o organizacji imprez masowych.
 - Sprzątania (bieżące usuwanie odpadów) w trakcie trwania imprezy oraz posprzątania terenu po zakończeniu imprezy, w tym zapewnienie 2 szt. kontenerów na śmieci min. 5m³ każdy.
- d) Pozostałe istotne warunki.
- Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w terminie najpóźniej 8 tygodni przed terminem imprezy masowej pełną dokumentację dotyczącą zabezpieczenia obiektu zawierającą wszystkie elementy określone w pkt.

8. Przenośne systemy sanitarne – toalety typu TOI TOI

Wykonawca zobowiązuje się do

- wynajmu przenośnych systemów sanitarnych – toalet typu toi - toi wraz z dostawą montażem i demontażem oraz ciągłym serwisem, w tym:
 - 15 kabin standardowych z umywalkami i papierem
 - 2 kabin dla osób niepełnosprawnych z umywalkami i papierem
- wynajmu toalet na okres od 07.09.2018 r. - 08.09.2019 r.
- dostawy w dniu 07.09.2019 r. na wskazane przez Zamawiającego miejsce (godzina do ustalenia)
- odbioru w dniu 08.09.2019 r. (godzina do ustalenia)
- uzupełniania środków czystości typu papier toaletowy i mydło.
- spełnienia następujących wymagań:
 - Toalety nie będą wymagać podłączenia do wodociągu ani kanalizacji.
 - Wszelkie czynności związane z ich dowozem, instalacją, demontażem, transport powrotny, opróżnianie, ciągły serwis w tym uzupełnianie środków czystości leży po stronie dostawcy.

Organizator nie odpowiada za sprzęt i inne mienie oferenta w szczególności jego kradzież, uszkodzenie lub inne zdarzenia zaistniałe przed, w trakcie lub po imprezie.

Organizator nie ponosi odpowiedzialności za działanie ustawionych przez oferenta wszelkich urządzeń oraz szkód wynikłych z tytułu świadczonej usługi lub sprzętu.



ROZDZIAŁ III – WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

- 1) ZAŁĄCZNIK NR 1 - FORMULARZ OFERTY
- 2) ZAŁĄCZNIK NR 2. OŚWIADCZENIE O UCZESTNICTWIE W GRUPIE KAPITAŁOWEJ.
- 3) ZAŁĄCZNIK NR 3. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O ZACHOWANIU POUFNOŚCI
- 4) ZAŁĄCZNIK NR 4 – WYKAZ PROJEKTÓW PODOBNYCH
- 5) ZAŁĄCZNIK NR 5 – ZOBOWIĄZANIE WYKONAWCY DO DOSTARCZENIA KSEROKOPII POLISY UBEZPIECZENIOWEJ, A W PRZYPADKU JEJ BRAKU, INNEGO DOKUMENTU POTWIERDZAJĄCEGO, ŻE WYKONAWCA JEST UBEZPIECZONY OD ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ W ZAKRESIE PROWADZONEJ DZIAŁALNOŚCI ZWIĄZANEJ Z PRZEDMIOTEM ZAMÓWIENIA
- 6) ZAŁĄCZNIK NR 6 – ZOBOWIĄZANIE WYKONAWCY DO ZABEZPIECZENIA OSÓB ZDOLNYCH DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA
- 7) ZAŁĄCZNIK NR 7. INFORMACJA O ADMINISTRATORZE DANYCH OSOBOWYCH
- 8) ZAŁĄCZNIK NR 8 – WZÓR UMOWY

ZAŁĄCZNIK NR 1 - FORMULARZ OFERTY

(pieczęć wykonawcy)

Oferta w postępowaniu

Ja, niżej podpisany (My niżej podpisani):

--

działając w imieniu i na rzecz:

--

Składam(y) ofertę na wykonanie zamówienia, którego przedmiotem jest:

Festyn rodzinny z okazji Dnia Energetyka pod hasłem: „40 lat minęło!”

1. OFERUJEMY WYKONANIE ZAMÓWIENIA ZGODNIE Z OPISEM PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA DLA ZA CENĘ:

..... PLN

(słownie PLN:))

W tym cena za:

- a) bloku rodzinny PLN
- b) występ zespołu suportowego PLN
- c) występu gwiazdy wieczoru i niezbędnej dla występu techniki PLN
- d) występu DJa PLN
- e) namioty i miejsca do siedzenia PLN
- f) świetlne dekoracje PLN
- g) pakietu usług promocyjnych PLN
- h) gadżety PLN
- i) pozostałych kosztów organizacyjno-technicznych PLN
- j) zapewnienie ochrony obiektu PLN
- k) zabezpieczenie imprezy w przenośne systemy sanitarne PLN

2. Oświadczam(y), że:a) jestem(śmy) związany(i) niniejszą Ofertą przez okres **14 dni** od upływu terminu składania ofert,

b) zamówienie wykonam(y):

 samodzielnie / z udziałem podwykonawców

* części zamówienia, które zostaną zrealizowane przy udziale podwykonawców:

Nazwa podwykonawcy	Części zamówienia

Jednocześnie oświadczam(y), iż za działania i zaniechania wyżej wymienionych podwykonawców ponoszę(simy) pełną odpowiedzialność w stosunku do Zamawiającego.



- c) otrzymałem(liśmy) wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty,
- d) akceptuję(emy) treść Warunków Zamówienia i w razie wybrania mojej (naszej) oferty zobowiązuję(emy) się do podpisania Umowy zgodnie z Projektem Umowy stanowiącej załącznik do Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego,
- e) wszelkie informacje zawarte w formularzu Oferty wraz z załącznikami są zgodne ze stanem faktycznym,
- f) wyrażamy zgodę na wprowadzenie skanu naszej oferty do Platformy Zakupowej Zamawiającego,
- g) nie zalegam(my) z opłacaniem podatków i opłat,
- h) nie zalegam(my) z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne,
- i) nie posiadam (my) powiązań z Zamawiającym, które prowadzą lub mogłyby prowadzić do braku niezależności lub konfliktu interesów w związku z realizacją przez reprezentowany przeze mnie (przez nas) podmiot przedmiotu zamówienia,
- j) nie podlegam (my) wykluczeniu z postępowania,
- k) jesteśmy podmiotem, w którym Skarb Państwa posiada bezpośrednio lub pośrednio udziały [dodatkowa informacja do celów statystycznych]:
 tak / nie
- l) Osobą uprawnioną do udzielania wyjaśnień Zamawiającemu w imieniu Wykonawcy jest:

Pan(i) , tel.: e-mail:

--	--

miejsce i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)
Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 2. OŚWIADCZENIE O UCZESTNICTWIE W GRUPIE KAPITAŁOWEJ.

(pieczęć Wykonawcy)

Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej

Działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

1. ****oświadczam, że przynależę do grupy kapitałowej zgodnie z definicją w art. 3 ust. 1 pkt. 44 Ustawy o Rachunkowości z dnia 29 września 1994, z wymienionymi poniżej Podmiotami:**

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres
1		
2		

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy)

2. *** oświadczam, że nie przynależę do grupy kapitałowej zgodnie z definicją w art. 3 ust. 1 pkt. 44 Ustawy o Rachunkowości z dnia 29 września 1994.**

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy)

** niepotrzebne skreślić*

***wypełnić w przypadku, gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej*

ZAŁĄCZNIK NR 3. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O ZACHOWANIU POUFNOŚCI

(pieczęć Wykonawcy)

Oświadczenie Wykonawcy o zachowaniu poufności

Niniejszym oświadczam(-y) że, zobowiązuję (-emy) się wszelkie informacje handlowe, przekazane lub udostępnione przez Zamawiającego w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia, wykorzystywać jedynie do celów uczestniczenia w niniejszym postępowaniu, nie udostępniać osobom trzecim, nie publikować w jakiegokolwiek formie w całości ani w części, lecz je zabezpieczać i chronić przed ujawnieniem. Ponadto zobowiązujemy się je zniszczyć, wraz z koniecznością trwałego usunięcia z systemów informatycznych, natychmiast po zakończeniu niniejszego postępowania, chyba, że nasza oferta zostanie wybrana i Zamawiający pisemnie zwolni nas z tego obowiązku.

Obowiązki te mają charakter bezterminowy.

--	--

miejscowość i data**Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)
Wykonawcy**

ZAŁĄCZNIK NR 4 – WYKAZ PROJEKTÓW PODOBNYCH

(pieczęć Wykonawcy)

L.p.	Przedmiot zamówienia	Odbiorca zamówienia nazwa (firma), adres (siedziba) Odbiorcy	Data realizacji	Wartość netto

W załączeniu przedkładam dokumenty (referencje) potwierdzające, że ww. umowy zostały wykonane należycie.
Pola niezapisane należy przekreślić

--	--

miejsowość i data **Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)
Wykonawcy**

ZAŁĄCZNIK NR 5 – ZOBOWIĄZANIE WYKONAWCY DO DOSTARCZENIA KSEROKOPII POLISY UBEZPIECZENIOWEJ, A W PRZYPADKU JEJ BRAKU, INNEGO DOKUMENTU POTWIERDZAJĄCEGO, ŻE WYKONAWCA JEST UBEZPIECZONY OD ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ W ZAKRESIE PROWADZONEJ DZIAŁALNOŚCI ZWIĄZANEJ Z PRZEDMIOTEM ZAMÓWIENIA

(pieczęć Wykonawcy)

Zobowiązanie Wykonawcy do dostarczenia kserokopii polisy ubezpieczeniowej, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, z sumą gwarancyjną nie mniejszą niż wartość złożonej Oferty.

Niniejszym oświadczam(y), że reprezentowany przeze mnie (przez nas) podmiot zobowiązuje się w przypadku wyboru Jego oferty, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, przedstawić Koordynatorowi Umowy wskazanemu w Umowie w/w dokumenty (potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy).

--	--

miejsowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)
Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 6 – ZOBOWIĄZANIE WYKONAWCY DO ZABEZPIECZENIA OSÓB ZDOLNYCH DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA

 (pieczęć Wykonawcy)

Niniejszym oświadczam(y), że reprezentowany przeze mnie (przez nas) podmiot zobowiązuje się do zabezpieczenia osób zdolnych do wykonania zamówienia.

Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że dysponuje osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadające niezbędne kwalifikacje do wykonania zamówienia, opisane w pkt. 5.1 lit. d) Warunków Zamówienia.

--	--

miejsowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)
Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 7. INFORMACJA O ADMINISTRATORZE DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest:
Enea Elektrownia Połaniec Spółka Akcyjna (skrót firmy: Enea Połaniec S.A.) z siedzibą w Zawadzie 26, 28-230 Połaniec.
Dane kontaktowe:

Inspektor Ochrony Danych – e-mail: eep.iod@enea.pl, telefon: 15 / 865 6383.
2. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu uczestniczenia w postępowaniu 4100/JW00/10/KZ/2019/0000037531 **Festyn rodzinny z okazji Dnia Energetyka pod hasłem: „40 lat minęło!”**. oraz po jego zakończeniu w celu realizacji usługi na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. tzw. ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych, dalej: **RODO**).
3. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do udziału w postępowaniu oraz realizacji usługi.
4. Administrator może ujawnić Pana/Pani dane osobowe podmiotom z grupy kapitałowej ENEA.
Administrator może również powierzyć przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych dostawcom usług lub produktów działającym na jego rzecz, w szczególności podmiotom świadczącym Administratorowi usługi IT, serwisowe. Zgodnie z zawartymi z takimi podmiotami umowami powierzenia przetwarzania danych osobowych, Administrator wymaga od tych dostawców usług zgodnego z przepisami prawa, wysokiego stopnia ochrony prywatności i bezpieczeństwa Pana/Pani danych osobowych przetwarzanych przez nich w imieniu Administratora.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu wyboru wykonawcy w postępowaniu 4100/JW00/10/KZ/2019/0000037531- **Festyn rodzinny z okazji Dnia Energetyka pod hasłem: „40 lat minęło!”**. Po zakończeniu postępowania przez czas trwania umowy oraz czas niezbędny do dochodzenia ewentualnych roszczeń, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Posiada Pan/Pani prawo żądania:
 - a) dostępu do treści swoich danych - w granicach art. 15 RODO,
 - b) ich sprostowania – w granicach art. 16 RODO,
 - c) ich usunięcia - w granicach art. 17 RODO,
 - d) ograniczenia przetwarzania - w granicach art. 18 RODO,
 - e) przenoszenia danych - w granicach art. 20 RODO,
 - f) prawo wniesienia sprzeciwu (w przypadku przetwarzania na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – w granicach art. 21 RODO,
7. Realizacja praw, o których mowa powyżej może odbywać się poprzez wskazanie swoich żądań przesłane na Inspektorowi Ochrony Danych na adres e-mail: eep.iod@enea.pl,
8. Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

Potwierdzam zapoznanie się zamieszczoną powyżej informacją Enei Centrum, dotyczącą przetwarzania danych osobowych.

Oświadczam, że dopełniłem obowiązku informacyjnego wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.

Data, podpis Wykonawcy



ZAŁĄCZNIK NR 8 – WZÓR UMOWY

Umowa nr - Projekt

zawarta w dniu roku w Świerżach Górnych pomiędzy:

Enea Elektrownia Połaniec Spółka Akcyjna z siedzibą w Zawadzie 26, 28-230 Połaniec, zarejestrowaną przez Sąd Rejonowy w Kielcach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000053769, NIP: 866-00-01-429, wysokość kapitału zakładowego i wpłaconego: 713 500 000 zł, zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

a

.....

zwaną dalej **Wykonawcą**, reprezentowaną przy niniejszej czynności przez:

_____ - _____

_____ - _____

zwanymi dalej łącznie **Stronami**.**PREAMBUŁA**

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia pn. , znak sprawy 4100/JW00/10/KZ/2019/0000037531, prowadzonego w trybie przetargu otwartego.

§ 1. Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę pn. **Festyn rodzinny z okazji Dnia Energetyka pod hasłem: „40 lat minęło!”**, w dniu 07.09.2019r ” (dalej jako Przedmiot umowy).
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu umowy zgodnie z Warunkami Zamówienia, złożoną ofertą, oraz Załącznikiem nr 1 i nr 2, stanowiącymi integralną część umowy.
3. W razie rozbieżności między postanowieniami niniejszej umowy a postanowieniami **Załącznika nr 1 oraz Załącznika nr 2** do umowy zastosowanie mieć będą postanowienia korzystniejsze dla Zamawiającego.
4. Zamawiający zapewni możliwość poboru energii elektrycznej na potrzeby wykonania Umowy.

§ 2. Termin realizacji

1. Termin realizacji usługi: **07.09.2019r**
2. Wykonawca może wystąpić o zmianę terminów, o których mowa w ust. 1 powyżej wyłącznie w przypadku:
 - a) wystąpienia siły wyższej,
 - b) zaistnienia innych okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, mających wpływ na realizację Przedmiotu umowy.
3. Każdorazowa zmiana terminów, o których mowa w ust. 1 powyżej, wymaga zawarcia przez Strony aneksu do umowy.

4. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o wszystkich okolicznościach mogących mieć wpływ na prawidłową i terminową realizację Przedmiotu umowy nie później niż następnego dnia po dniu zaistnienia danej okoliczności.

§ 3. Oświadczenia

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia do wykonywania przedmiotu niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego poinformowania Zamawiającego o wszystkich zdarzeniach mających wpływ na ważność posiadanych przez Wykonawcę uprawnień koniecznych do wykonywania niniejszej umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada ważną, opłaconą polisę ubezpieczeniową Nr o wartości powyżej zł wydaną na pokrycie szkód mogących powstać w związku z realizacją niniejszej umowy. Poświadczona za zgodność z oryginałem kopia opłaconej polisy stanowi **Załącznik nr 3** do umowy. w przypadku, jeżeli suma ubezpieczenia wyrażona będzie w walucie obcej do określenia jej wartości w złotych polskich, Strony przyjmą średni kurs NBP obowiązujący w dniu podpisania umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że Usługa zostanie zrealizowana zgodnie z **Załącznikiem nr 2** - koncepcja realizacji imprezy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi ze szczególną starannością, i dbałością o interesy Zamawiającego, a w szczególności do zapewnienia pełnej i profesjonalnej obsługi organizacyjnej oraz materiałów i urządzeń niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy.
6. W ramach realizacji umowy Wykonawca zabezpieczy również:
 - opłaty wynikające z tytułu ZAIKS.

§ 4. Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) Wykonania Przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami umowy, wskazaniem Zamawiającego przy zastosowaniu obowiązujących przepisów, zwłaszcza przepisów BHP i przeciwpożarowych
 - b) Zorganizowania na własny koszt środków transportu i innych urządzeń, w tym ich montażu oraz demontażu.
 - c) Zapewnienia ochrony zgodnie z „Ustawą o bezpieczeństwie imprez masowych” z dnia 20 marca 2009 r.(Dz. U. nr 62 po. 504) oraz Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 23 marca 2010 r.(Dz. U. nr 52, poz. 308 z 2010 r.), w zakresie wymogów, jakie powinni spełniać kierownik do spraw bezpieczeństwa, służby porządkowe i służby informacyjne.
2. Wykonawca zobowiązuje się informować Zamawiającego o przebiegu podjętych działań i ich przewidywanych skutkach.
3. Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody poczynione Zamawiającemu lub osobom trzecim w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem postanowień niniejszej umowy.

§ 5. Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - a) zapłaty na rzecz Wykonawcy Wynagrodzenia.

§ 6. Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Za wykonanie przedmiotu umowy ustala się wynagrodzenie w wysokości: zł brutto.
2. Powyższe wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty wykonania Usługi w tym zapewnienia występów artystów określonych, transportu obsługi, artystów, sprzętu muzycznego, a także dokonania wszelkich opłat na rzecz zaiksu wynikających z przepisów ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, ochrony imprezy masowej.

§ 7. Warunki płatności

1. Podstawą dokonania zapłaty Wynagrodzenia będzie faktura wystawiona przez Wykonawcę.

2. Wykonawca wystawi fakturę w terminie 7 dni od podpisania protokołu odbioru.
3. Faktura wystawiona będzie w oparciu o protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez strony po wykonaniu przedmiotu umowy.
4. Za nieterminową zapłatę faktury Wykonawca może naliczyć odsetki ustawowe za opóźnienie, na podstawie obowiązujących przepisów.
5. Faktura wystawiona nieprawidłowo, przedwcześnie, bezpodstawnie nie rodzi obowiązku zapłaty.
6. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w ciągu **30 dni** od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę na adres podany w ust. 8, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze. W przypadku gdy termin płatności przypada w sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, płatność wynagrodzenia nastąpi w pierwszy dzień roboczy przypadający po tych dniach. Data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego stanowi datę spełnienia świadczenia pieniężnego.
7. Za prawidłowo wystawioną fakturę Strony uznają dokument zgodny z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług oraz zawierający następujące informacje:
 - a) numer umowy,
 - b) numer zamówienia/zlecenia,
 - c) numer MPK/imię i nazwisko osoby/osób podpisujących umowę/zlecenie – jeśli nie ma numeru umowy/zlecenia,
 - d) nazwę komórki organizacyjnej – jeśli dotyczy,
 - e) oznaczenie dokumentu/protokołu odbioru (w szczególności nr dokumentu odbioru i akceptacji zrealizowanych prac) – jeśli dotyczy.
8. Faktury, o których mowa w ustępach powyżej będą kierowane przez Wykonawcę na następujący adres:

Enea Elektrownia Połaniec Spółka Akcyjna
Centrum Zarządzania Dokumentami
ul. Zacisze 28
65-775 Zielona Góra
9. Dopuszcza się przesyłanie faktur drogą elektroniczną na adres faktury.elektroniczne@enea.pl w dowolnym formacie elektronicznym, w wersji nieedytowalnej (celem zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności treści faktury).

§ 8. Nadzór nad realizacją przedmiotu umowy

1. Nadzór nad realizacją przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy prowadzi:
.....
.....
2. Nadzór nad realizacją przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego prowadzi:
.....
.....
3. Osoby wymienione w ust. 1 i 2 powyżej, (każda samodzielnie) uznaje się za uprawnione przez Strony do podpisania Protokołów Odbioru

§ 9. Odpowiedzialność

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne szkody, o ile powstały one wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu niniejszej umowy przez Wykonawcę lub osoby, którymi Wykonawca się posłużył.
2. Zamawiający nie będzie ponosił żadnej odpowiedzialności za szkody majątkowe i osobowe personelu Wykonawcy.

§ 10. Nienależyte wykonanie umowy

1. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn, za które Strona ta ponosi odpowiedzialność, Strona odstępująca zobowiązana jest do uiszczenia na rzecz drugiej Strony kary umownej w wysokości 40% kwoty Wynagrodzenia wskazanego w pkt 6.1.

2. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn, za które druga Strona ponosi odpowiedzialność, Strona ponosząca odpowiedzialność zobowiązana jest do uiszczenia na rzecz drugiej Strony kary umownej w wysokości 40% kwoty Wynagrodzenia wskazanego w pkt 6.1.
3. Oświadczenie o odstąpieniu powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku nie wykonania przedmiotu umowy w terminie lub wykonania go w sposób niezgodny z Załącznikiem nr 1 i 2 do umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości umowy, o której mowa w § 6 ust. 1.
5. W przypadku braku możliwości wystąpienia któregośkolwiek z wykonawców określonych Załączniku nr 2, Wykonawca zobowiązuje się do pomniejszenia Wynagrodzenia o kwotę wynagrodzenia przypadającego na danego wykonawcę zgodnie z załącznikiem nr 1 do Umowy, bądź zmiany na innego wykonawcę po uzyskaniu uprzedniej zgody Zamawiającego i ustaleniu należności związanej z tą zmianą (która jednak nie może być wyższa niż należność pierwotnie przewidziana).
6. Z tytułu naruszenia jakiegokolwiek postanowienia § 13 Umowy przez Wykonawcę, jego podwykonawców lub personel któregośkolwiek z nich, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 100.000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych) za każde naruszenie, w terminie 7 dni od dnia wezwania do zapłaty przez Zamawiającego. Zamawiający prześle Wykonawcy wezwanie do zapłaty w formie pisemnej, przesyłką poleconą za potwierdzeniem odbioru wraz ze wskazaniem naruszenia Umowy. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany w wezwaniu do zapłaty.
7. Zapłata kar umownych nie wyłącza możliwości dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego przekroczyła wysokość naliczonych kar umownych.

§ 11. Podwykonawcy

1. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności, zlecić całości lub części przedmiotu Umowy innemu podmiotowi krajowemu lub zagranicznemu, jako Podwykonawcy w innym zakresie jak wskazał to w Ofercie.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy, działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania swoich podwykonawców, tak jak gdyby były to działania, zaniechania, uchybienia lub zaniedbania samego Wykonawcy.
3. Zgoda Zamawiającego na wykonanie jakiegokolwiek części umowy przez podwykonawcę nie zwalnia Wykonawcy z któregośkolwiek z zobowiązań wynikających z umowy.

§ 12. Siła wyższa

1. Strony będą zwolnione od odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy, o ile niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania nastąpiło wskutek siły wyższej w rozumieniu Kodeksu cywilnego.
2. Strona, która zamierza żądać zwolnienia z odpowiedzialności z powodu siły wyższej zobowiązana jest powiadomić drugą Stronę na piśmie, bez zbędnej zwłoki, o jej zajściu i ustaniu.
3. Zaistnienie siły wyższej powinno być udokumentowane przez Stronę powołującą się na nią.

§ 13. Klauzula poufności

1. Informacje stanowiące tajemnicę handlową Spółek Grupy Kapitałowej ENEA mogą stanowić informacje poufne w rozumieniu ustawy o obrocie instrumentami finansowymi, których nieuprawnione ujawnienie, wykorzystanie lub dokonywanie rekomendacji na ich podstawie wiąże się z odpowiedzialnością przewidzianą w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w tym odpowiedzialnością karną.
2. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy i wykorzystania wyłącznie w celu wykonywania niniejszej umowy, zarówno jej treści, jak i wszelkich informacji, uzyskanych w związku z jej zawarciem i wykonywaniem, w szczególności dotyczących organizacji zarządzania i parametrów techniczno-ekonomicznych oraz innych niepodanych do wiadomości publicznej informacji technicznych, technologicznych, handlowych i organizacyjnych,

- a także innych informacji związanych z niniejszą umową, których ujawnienie lub wykorzystanie w innym celu przez jedną ze stron mogłoby narazić na szkodę interesy handlowe którejkolwiek ze Stron (informacje chronione).
- Wykonawca uprawniony jest do przekazywania informacji chronionych tj. informacji, o których mowa w ust. 2 swoim pracownikom i podwykonawcom, gdy jest to konieczne do prawidłowej realizacji Przedmiotu umowy. w takim przypadku Wykonawca ponosi odpowiedzialność za naruszenie zasad poufności przez pracowników i podwykonawców, jak za własne działanie bądź zaniechanie.
 - Każda ze Stron jest zobowiązana zabezpieczyć w sposób należyty uzyskane informacje chronione, w tym materiały, nośniki, informacje oraz dane, przed nieuprawnionym dostępem, również osób trzecich, a także zachowywać zasady najściślejszej poufności realizujące w szczególności zakaz publikacji i udostępniania informacji chronionych osobom trzecim.
 - Strony zobowiązują się do utrzymania w tajemnicy i nie ujawniania osobom trzecim informacji chronionych, w tym wszelkich danych o przedsiębiorstwie i klientach drugiej ze Stron, zarówno w okresie obowiązywania umowy, jak i po jej realizacji, rozwiązaniu lub wygaśnięciu, bez uprzedniej zgody drugiej Strony wyrażonej w formie pisemnej, chyba, że stan tajemnicy ustał.
 - Postanowienia o poufności zawarte powyżej nie będą stanowiły przeszkody dla Stron w ujawnieniu informacji, która była im już znana przed zawarciem niniejszej umowy i nie została wyraźnie uznana za chronioną.
 - Klauzula poufności obowiązuje również po wygaśnięciu lub rozwiązaniu umowy.

§ 14. DANE OSOBOWE

W zakresie ochrony danych osobowych osób fizycznych pracowników i współpracowników, których dane osobowe przetwarzane są w związku z realizacją niniejszej Umowy, Strony odpowiednio postanawiają:

- Wykonawca zobowiązuje się do zapoznania swoich pracowników i współpracowników z treścią Załącznika nr 5;

§ 15. Doręczenia

- Strony zgodnie ustalają, iż wszelkiego rodzaju zawiadomienia przewidziane przepisami prawa lub niniejszej umowy zostaną doręczone drugiej Stronie osobiście, za pomocą listu poleconego lub za pomocą faksu.
- W przypadkach przewidzianych w umowie przyjmuje się, że oświadczenie złożone drugiej stronie za pośrednictwem poczty elektronicznej zostało złożone w formie pisemnej, pod warunkiem otrzymania potwierdzenia jej prawidłowego doręczenia drugiej Stronie.
- Strony zgodnie ustalają, iż zawiadomienia przeznaczone dla Zamawiającego będą doręczane na adres wskazany w komparycji niniejszej umowy
tel.: _____
faks: _____
e-mail: _____
na ręce: _____
Strony zgodnie ustalają, iż zawiadomienia przeznaczone dla Wykonawcy będą doręczane na adres: wskazany w komparycji niniejszej umowy
tel.: _____
faks: _____
e-mail: _____
na ręce: _____
- Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego zawiadomienia drugiej Strony o zmianie adresu do doręczeń.
- Strony umowy zgodnie postanawiają, iż Strona, która nie zawiadomi o zmianie adresu do doręczeń, ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe na skutek niewykonania tego obowiązku, a doręczenie dokonane na dotychczasowy adres uważa się za skuteczne z upływem 14 dni od daty pierwszego awizo.

§ 15. Postanowienia końcowe

- Załącznikiem do niniejszej umowy jest:

- a) Załącznik nr 1: Zakres Przedmiotu Zamówienia,
 - b) Załącznik nr 2: Koncepcja realizacji imprezy,
 - c) Załącznik nr 3: Kopia polisa ubezpieczeniowej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej,
 - d) Załącznik nr 4: Kserokopia koncesji,
 - e) Załącznik nr 5: Klauzula informacyjna Administratora dla Wykonawcy
2. Umowa podlega prawu polskiemu.
 3. Zakazuje się - pod rygorem nieważności – dokonywania przez Wykonawcę bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego cesji należności wynikających z niniejszej umowy na rzecz innych podmiotów.
 4. Przeniesienie przez Wykonawcę praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy wymagana uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
 5. Wszelkie spory powstałe na tle umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
 6. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
 7. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy ustawy, Kodeks cywilny oraz innych aktów prawnych.
 8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający**Wykonawca**

Załącznik nr 1 do Umowy nr/.....

**Klauzula informacyjna Administratora
dla Wykonawcy
związana z realizacją Umowy***(dla pełnomocników, reprezentantów, pracowników i współpracowników Kontrahenta wskazanych do kontaktów i realizacji umowy)*

Zgodnie z art. 13 i 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/45/WE (dalej: **RODO**), informujemy:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych podanych przez Pana/Panią jest Enea Elektrownia Połaniec Spółka Akcyjna (w skrócie: Enea Połaniec S.A.) z siedzibą w Zawadzie 26, 28-230 Połaniec (dalej: **Administrator**).

Dane kontaktowe:

- a) **Inspektor Ochrony Danych** - e-mail: eep.iod@enea.pl,
2. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu udziału w postępowaniu/przetargu oraz późniejszej realizacji oraz rozliczenia usługi bądź umowy, realizacji obowiązków podatkowych i rachunkowych oraz ustalenia, dochodzenia bądź obrony roszczeń.
3. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b/c/f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. tzw. ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych, dalej: **RODO** - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze lub wynika z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora.
4. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do udziału w postępowaniu i późniejszej realizacji usługi bądź umowy.
5. Administrator może ujawnić Pana/Pani dane osobowe podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.

Administrator może również powierzyć przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych dostawcom usług lub produktów działającym na jego rzecz, w szczególności podmiotom świadczącym Administratorowi usługi IT, księgowo, transportowe, serwisowe, agencyjne, ochrony mienia i zakładu, operatorom pocztowym a także bankom w zakresie realizacji płatności.

Zgodnie z zawartymi z takimi podmiotami umowami powierzenia przetwarzania danych osobowych, Administrator wymaga od tych dostawców usług zgodnego z przepisami prawa, wysokiego stopnia ochrony prywatności i bezpieczeństwa Pana/Pani danych osobowych przetwarzanych przez nich w imieniu Administratora.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji Umowy i wynikających z niej zobowiązań Wykonawcy (w tym z zakresu gwarancji i rękojmi za wady) oraz przez okres przedawnienia roszczeń wynikających z Umowy. Po upływie tego okresu dane osobowe będą przetwarzane tylko przez okres wymagany przepisami prawa. W przypadkach, gdy dalsze korzystanie z danych osobowych nie będzie konieczne lub nie będzie objęte obowiązkiem wynikającym z przepisów prawa, Zamawiający podejmie uzasadnione działania w celu usunięcia ich ze swoich systemów i archiwów, lub podejmie działania w celu anonimizacji takich danych osobowych.
7. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.
8. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego.
9. Przysługuje Panu/Pani prawo żądania:
 - a. dostępu do treści swoich danych - w granicach art. 15 RODO,
 - b. ich sprostowania – w granicach art. 16 RODO,
 - c. ich usunięcia - w granicach art. 17 RODO,
 - d. ograniczenia przetwarzania - w granicach art. 18 RODO,
 - e. przenoszenia danych - w granicach art. 20 RODO,
 - f. prawo wniesienia sprzeciwu (w przypadku przetwarzania na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – w granicach art. 21 RODO,
10. Realizacja praw, o których mowa powyżej, może odbywać się poprzez wskazanie swoich żądań/sprzeciwu przesłane Inspektorowi Ochrony Danych na adres e-mail: eep.iod@enea.pl.
11. Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych przez Administratora narusza przepisy o ochronie danych osobowych.

